

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**  
**MAESTRÍA EN PSICOLOGÍA CLÍNICA MENCIÓN SALUD MENTAL**  
**COMUNITARIA - III COHORTE**

ACTIVIDADES PREVIAS AL PROCESO DE DIFUSIÓN		FECHA INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE
Coordinación con DIRCI para actividades de publicidad manteniendo estrategia de posicionamiento e imagen institucional	Reunión con Integrantes	25 de agosto de 2025	29 de agosto de 2025	Decano/Coordinador/DIIRCI/ Responsable de Postgrado en Ciencias de la Salud Tema: Reunión DIFUSIÓN DE POSTULACION MASTERIA EN PSICOLOGÍA CLÍNICA MENCIÓN SALUD MENTAL COMUNITARIA Hora: 8H30
Elaboración presupuesto y folletos de Difusión de Comunicación y promoción de las ofertas de la especialidad médica		25 de agosto de 2025	29 de agosto de 2025	Decano/Coordinador/DIIRCI/ Responsable de Postgrado de Ciencias de la Salud
Preparar contenido para la convocatoria	Coordinación/ DIRCII	01 de septiembre de 2025	04 de septiembre de 2025	Coordinador de Postgrado
Coordinación de Recursos para Proceso de Difusión: Solicitud a la Dirección Financiera con copia a Postgrados.	Requerimiento Decano	01 de septiembre de 2025	04 de septiembre de 2025	Decano/Financiero/ Coordinador del Postgrado/ Responsable de Postgrado de Ciencias de la Salud
Autoriza difusión y convocatoria de los programas de estudios de postgrado a través de los medios de prensa locales y la entrega de publicidad impresa.		05 de septiembre de 2025	05 de septiembre de 2025	Rector/Decano/Financiero
Publicación: Realiza convocatoria a través de medios locales y página web institucional. Otras actividades de promoción y venta del Programa		05 de septiembre de 2025	05 de septiembre de 2025	Facultad/DIRCI/Postgrados: Todos apoyan el proceso
POSTULACIÓN		FECHA INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE
Postulante: Postula al programa llenando el Formulario de Admisión PAM-05-F- 001, presentando demás documentos habilitantes para acceder al programa de estudios de postgrado. Web.		05 de septiembre de 2025	26 de septiembre de 2025	Aspirante Postulante
Revisa la documentación y valida el Check List de revisión de documentos PAM-05-F-002, emite listado de aspirantes/postulantes que han cumplido con la documentación requerida y entrega documentación al Coordinador Académico.		29 de septiembre de 2025	02 de octubre de 2025	Técnico de Postgrado/Coordinador del programa



Publica el listado de aspirantes/postulantes preseleccionados señalando las fechas de entrevistas y pruebas contempladas para la oferta académica. La publicación se realiza en la página web del Centro de Estudios de Postgrado y se notifica a cada aspirante/postulante vía correo electrónico.		03 de octubre de 2025	03 de octubre de 2025	Coordinador del programa/ Dirección de Postgrado
<b>SELECCIÓN</b>		<b>FECHA INICIO</b>	<b>FECHA FINAL</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Recibe la documentación, llena el Formulario de Entrevista PAM-05-F-004 y realiza la entrevista al aspirante.		06 de octubre 2025	15 de octubre 2025	Coordinador del programa
Consolida valoraciones obtenidas de la hoja de vida y las pruebas		06 de octubre 2025	15 de octubre 2025	Comité de selección
Elabora informe de resultados con el listado de los aspirantes/postulantes de acuerdo con la puntuación obtenida en la entrevista, hoja de vida, prueba de conocimientos y otros criterios de elegibilidad, plasmados en el formato Matriz de resultados de aspirantes PAM-05-F-003. Según lo establecido en el capítulo IV Admisión y selección a programas de Especialización en Ciencias de la Salud de la resolución RPC-SO-16-No.331-2020		16 de octubre 2025	18 de octubre 2025	Comité de selección
Recibe informe con el listado de los aspirantes/postulantes de acuerdo con la puntuación obtenida plasmado en la Matriz de resultados de aspirantes PAM-05-F-003.		20 de octubre 2025	22 de octubre 2025	Unidad Técnica de Diseño y Planificación Curricular IPICS
<b>ADMISIÓN</b>		<b>FECHA INICIO</b>	<b>FECHA FINAL</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Dispone la notificación de los resultados de la postulación a cada uno de los aspirantes vía correo electrónico.		23 de octubre 2025	23 de octubre 2025	Unidad Técnica de Diseño y Planificación Curricular IPICS
Notifica a los aspirantes los resultados de la postulación obtenidos vía correo electrónico y solicita la activación de la plataforma académica y la generación del valor de la matrícula del estudiante admitido.		23 de octubre 2025	24 de octubre 2025	Coordinador del programa
Ingresa los datos de los estudiantes admitidos a los programas de estudios de postgrado y genera el valor de la matrícula.		27 de octubre de 2025	29 de octubre de 2025	Analista de DIIC



Matriculas ordinarias y realiza el pago en el banco y presenta original y fotocopia del comprobante de pago en la secretaría del Centro de Estudios de Postgrado		30 de octubre 2025	07 de noviembre 2025	Aspirante Postulante
Matriculas extraordinarias por caso fortuito y realiza el pago en las cuentas institucionales y presenta original y fotocopia del comprobante de pago.		10 de nov 2025	19 de nov 2025	Aspirante Postulante
Receipta original y fotocopia del comprobante de pago o verifica en el sistema y envía la documentación del estudiante a Secretaría General de la Uleam para la legalización de la matrícula. Entrega al estudiante las instrucciones para el pago de la colegiatura.		20 de noviembre de 2025	28 de nov 2025	Analista de Postgrado / SUJETO A COMPROBACIÓN LUEGO DE REUNION CON FINANCIERO 22-09-2021
Recibe, revisa documentación y legaliza matrícula de estudiante al programa de estudio de postgrado.		01 de diciembre de 2025	10 de diciembre 2025	Analista de Secretaría General
Socialización de normativas de la Especialidad y accesos a plataforma. Debidamente matriculados		15 de dic de 2025		Coordinador Programa/Postgrado Asistente
<b>INICIO CLASES</b>		<b>09 de enero 2026</b>		<b>Coordinador e Involucrados</b>
<b>INAGURACIÓN</b>		<b>09 de enero 2026</b>		<b>Autoridades/Coordinador e Involucrados</b>



Liliana Carolina  
Caicedo Guale



Psic. Clin. Carolina Caicedo, Mg.  
**Coordinadora de maestría en Psicología Clínica  
Con Mención en Salud Mental Comunitaria**